

METADATA STATISTIK
KEGIATAN

Judul Kegiatan	Tahun
Kompilasi Produk Administasi Data Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak	2023

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)

Cara Pengumpulan Data	3
Pencacahan Lengkap - 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3
Survei - 2	Cara Lain Sesuai Perkembangan TI - 4

Sektor Kegiatan	2
Pertanian dan Perikanan - 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12
Demografi dan Kependudukan - 2	Ketenagakerjaan - 13
Pembangunan - 3	Neraca Nasional - 14
Proyeksi Ekonomi - 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15
Pendidikan dan Pelatihan - 5	Produktivitas - 16
Lingkungan - 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17
Keuangan - 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18
Globalisasi - 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19
Kesehatan - 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20
Industri dan Jasa - 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi - 11	Transportasi - 22

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?	2
Ya - 1	
Tidak - 2	
Jika Ya, Identitas Rekomendasi	

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN DEMAK

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara

Jalan Sultan Trenggono No 45 Demak

Telepon : (0291) 685577 Faksimile : (0291) 681480
Email : dprd.demakkab@gmail.com

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : -
Eselon 2 : Ketua DPRD Kabupaten Demak

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan Sekretariat DPRD Kab Demak
Alamat : Jalan Sultan Trenggono no 45 Demak
Telepon : (0291) 685577 Faksimile : (0291) 681480
Email : dprd.demakkab@gmail.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan

Banyaknya Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak

3.2. Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui Banyaknya Kunjungan Kerja atau Study Banding di DPRD Kabupaten Demak

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	AWAL		AKHIR
A. Perencanaan			
1. Perencanaan Kegiatan	: 01-02-2022	s.d	31-12-2022
2. Desain	: 01-01-2023	s.d	31-12-2023
B. Pengumpulan			
3. Pengumpulan Data	: 01-01-2023	s.d	31-12-2023
C. Pemeriksaan			
4. Pengolahan Data	: 01-01-2023	s.d	31-12-2023
D. Penyebarluasan			
5. Analisis	: 07-04-2023	s.d	27-05-2023
6. Diseminasi Hasil	: 27-05-2023	s.d	22-07-2023
7. Evaluasi	: 30-11-2023	s.d	31-12-2023

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak	Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak	Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak	Januari-Desember

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan

2

Hanya Sekali langsung ke R.4.3	- 1	Berulang	- 2
--------------------------------	-----	----------	-----

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

4

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

2

Longitudinal Panel	- 1
Longitudinal Cross Sectiona	- 2
Cross Sectiona	- 3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

2

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 langsung ke R.4.6
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No	Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	JAWA TENGAH	DEMAK

4.6. Metode Pengumpulan Data:

8

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

32

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	- 1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	- 2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	- 4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	- 8
Mail	- 16
Lainnya (sebutkan)	- 32 kompromin

4.8. Unit Pengumpulan Data:

8

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan)	- 8 Banyaknya Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

- | | |
|--------------------|-----|
| Single Stage/Phase | - 1 |
| Multi Stage/Phase | - 2 |

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

- | | |
|------------------------|----------------|
| Sampel Probabilitas | - 1 ke R.5.3.a |
| Sampel Nonprobabilitas | - 2 ke R.5.3.b |

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- | | |
|----------------------------|-----------------------|
| Simple Random Sampling | - 1 kode 1-5 ke R.5.4 |
| Systematic Random Sampling | - 2 |
| Stratified Random Sampling | - 3 |
| Cluster Sampling | - 4 |
| Multi Stage Sampling | - 5 |

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- | | |
|---------------------|------------------------|
| Quota Sampling | - 6 kode 6-10 ke R.5.7 |
| Accidental Sampling | - 7 |
| Purposive Sampling | - 8 |
| Snowball Sampling | - 9 |
| Saturation Sampling | - 10 |

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- | | |
|------------|-----|
| List Frame | - 1 |
| Area Frame | - 2 |

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

- | | |
|-------|-----|
| Ya | - 1 |
| Tidak | - 2 |

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:**3**

Kunjungan kembali (revisit)	- 1
Supervisi	- 2
Task Force	- 4
Lainnya (sebutkan)	- 8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?**2**

Ya	- 1
Tidak	- 2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI
(Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi penyelenggara	- 1
Mitra/tenaga kontrak	- 2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	- 1
SMA/SMK	- 2
Diploma I/II/III	- 3
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas	orang
Pengumpul data/enumerator	orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya	- 1
Tidak	- 2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS**7.1. Tahapan Pengolahan Data:**

Penyuntingan (Editing)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Penyandian (Coding)	Ya - 1	Tidak - 2	2
Data Entry	Ya - 1	Tidak - 2	1
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	1

7.2. Metode Analisis:**1**

Deskriptif	- 1
Inferensia	- 2
Deskriptif dan Inferensia	- 3

7.3. Unit Analisis:

8

Individu	- 1	
Rumahtangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya, sebutkan	- 8	Banyaknya Penerimaan Kunjungan Kerja/Studi Banding di DPRD Kabupaten Demak

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

4

Nasional	- 1
Provinsi	- 2
Kabupaten/Kota	- 4
Kecamatan	- 8
Lainnya, sebutkan	- 16

VIII. DISEMINASI HASIL**8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:**

Tercetak (hardcopy)	Ya - 1	Tidak - 2	2
Digital (softcopy)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2	2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal
Tercetak	: 30-11--0001
Digital	: 01-03-2024
Data Mikro	: 30-11--0001

Demak, 20 March 2023

Muh. Muchlis, SE, M.Si
NIP. 196807211989031004